Расписка в получении документов,
для признания малоимущими и постановки на учет

Дана гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в том, что от него (нее) «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. получены следующие документы и копии документов:

1. Заявление о признании малоимущими шт.
2. Документы о постановке на налоговый учет шт.
3. Документы о составе семьи шт.
4. Документы о доходах заявителя и членов семьи шт.
5. Документы о составе имущества шт.
6. Документы о стоимости имущества шт.

Документы зарегистрированы под номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ уведомлен(а), что решение о признании малоимущими в целях постановки на
учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях или об отказе в этом принимается в месячный срок со дня представления в Управление по обеспечению социальных гарантий и охраны труда администрации г. Москвы всех необходимых документов.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Специалист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись, фамилия)